

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет управления
Международного частного и предпринимательского права



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Кудряков В.Г.
Протокол от 14.05.2026 № 9/1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки: Управление регионом, городскими и сельскими территориями

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
Очно-заочная форма обучения – 4 года 8 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Разработчики:

Профессор, кафедра международного частного и
предпринимательского права Петров И.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС
ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление,
утвержденного приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1016

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Международно го частного и предпринимате льского права	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Куемжиева С.А.	Согласовано	13.04.2026
2		Руководитель образовательно й программы	Белкина Е.Н.	Согласовано	12.05.2026
3	Управления	Председатель методической комиссии/совет а	Нестеренко М.А.	Согласовано	13.05.2026, № 5/1

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является формирование у обучающихся комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, связанной с гражданско-правовыми отношениями.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование умений ориентироваться в правовой системе России, правильно применять нормы права, осуществлять нормативно-правовое регулирование посредством выработки государственной политики..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П1 Умение ориентироваться в правовой системе России, правильно применять нормы права, осуществлять нормативно-правовое регулирование посредством выработки государственной политики

ПК-П1.1 Применять основные положения различных отраслей российского права в сфере профессиональной деятельности

Знать:

ПК-П1.1/Зн1 Уметь применять основные положения гражданского права в сфере профессиональной деятельности

ПК-П1.1/Зн2 Знает основы различных отраслей российского права в сфере государственного управления

ПК-П1.1/Зн3 Знает правовые основы государственной социальной политики

Уметь:

ПК-П1.1/Ум1 Уметь применять основные положения гражданского права в сфере профессиональной деятельности

ПК-П1.1/Ум2 Умеет применять основные положения различных отраслей российского права в сфере государственного управления

ПК-П1.1/Ум3 Умеет применять правовые нормы в области социальной защиты населения

Владеть:

ПК-П1.1/Нв1 Владеть навыками применения основных положений гражданского права в профессиональной деятельности

ПК-П1.1/Нв2 Владеет навыками применения основных положений конституционного права

ПК-П1.1/Нв3 Владеет методами регулирования социально-трудовых отношений

ПК-П1.1/Нв4 Владеет навыками применения основных положений различных отраслей российского права в сфере профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Гражданское право» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 4, Очно-заочная форма обучения - 4.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Четвертый семестр	108	3	53	3	20	30	28	Экзамен (27)
Всего	108	3	53	3	20	30	28	27

Очно-заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Четвертый семестр	108	3	25	3	10	12	56	Экзамен (27)
Всего	108	3	25	3	10	12	56	27

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие с результатам освоения программы
Раздел 1. Гражданское законодательство Российской Федерации	78		20	30	28	ПК-П1.1

Тема 1.1. Понятие, предмет, метод, принципы гражданского права. Гражданские правоотношения.	9		2	4	3	
Тема 1.2. Субъекты гражданских правоотношений.	9		2	4	3	
Тема 1.3. Объекты гражданских правоотношений.	9		2	4	3	
Тема 1.4. Сделки, представительство, доверенность. Сроки в гражданском праве.	12		4	4	4	
Тема 1.5. Право собственности и иные вещные права.	9		2	4	3	
Тема 1.6. Общие положения об обязательствах и договорах.	12		4	4	4	
Тема 1.7. Общая характеристика отдельных видов договоров.	9		2	4	3	
Тема 1.8. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.	9		2	2	5	
Раздел 2. Экзамен	3	3				ПК-П1.1
Тема 2.1. Промежуточный контроль	3	3				
Итого	81	3	20	30	28	

Очно-заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Гражданское законодательство Российской Федерации	78		10	12	56	ПК-П1.1
Тема 1.1. Понятие, предмет, метод, принципы гражданского права. Гражданские правоотношения.	9		1	1	7	
Тема 1.2. Субъекты гражданских правоотношений.	9		1	1	7	
Тема 1.3. Объекты гражданских правоотношений.	10		1	2	7	
Тема 1.4. Сделки, представительство, доверенность. Сроки в гражданском праве.	11		2	2	7	

Тема 1.5. Право собственности и иные вещные права.	10		1	2	7	
Тема 1.6. Общие положения об обязательствах и договорах.	11		2	2	7	
Тема 1.7. Общая характеристика отдельных видов договоров.	9		1	1	7	
Тема 1.8. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.	9		1	1	7	
Раздел 2. Экзамен	3	3				ПК-П1.1
Тема 2.1. Промежуточный контроль	3	3				
Итого	81	3	10	12	56	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Гражданское законодательство Российской Федерации

(Очная: Лекционные занятия - 20ч.; Практические занятия - 30ч.; Самостоятельная работа - 28ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 10ч.; Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 56ч.)

Тема 1.1. Понятие, предмет, метод, принципы гражданского права. Гражданские правоотношения.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 3ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

1. Гражданское право в системе правовых отраслей.
2. Предмет и методы гражданско-правового регулирования отношений в области менеджмента.
3. Основные принципы и функции гражданского права.
4. Понятие и состав гражданского законодательства.
5. Понятие, виды и структура гражданских правоотношений

Тема 1.2. Субъекты гражданских правоотношений.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 3ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

1. Правоспособность и дееспособность граждан и юридических лиц.
2. Понятие и признаки юридических лиц.
3. Организационно-правовые формы юридических лиц.
4. Порядок создания юридических лиц. Учредительные документы юридического лица.
5. Реорганизация и ликвидация юридического лица. Банкротство.
6. Российская Федерация, её субъекты и муниципальные образования как субъекты гражданского права.

Тема 1.3. Объекты гражданских правоотношений.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 3ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

1. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.
2. Понятие имущества. Понятие и классификация вещей, ее правовое значение.
3. Ценные бумаги: понятие, виды, права по ценным бумагам.
4. Работы и услуги как объекты гражданских прав.
5. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданских прав.
6. Личные неимущественные права и блага как объекты гражданских прав

Тема 1.4. Сделки, представительство, доверенность. Сроки в гражданском праве.

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 4ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

1. Понятие сделки. Виды сделок. Форма сделки.
2. Условия действительности сделки.
3. Понятие недействительности сделок, их классификация и последствия недействительности.
4. Представительство: понятие, основания возникновения, общая характеристика.
5. Доверенность: понятие, форма, реквизиты, срок действия.
6. Понятие и виды сроков в гражданском праве. Правила исчисления сроков.
7. Сроки исковой давности.

Тема 1.5. Право собственности и иные вещные права.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 3ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

1. Понятие и содержание права собственности.
2. Субъекты права собственности, основания приобретения права собственности.
3. Право частной собственности: понятие, объекты, содержание.
4. Право государственной собственности: понятие, объекты, содержание.
5. Право муниципальной собственности: понятие, объекты, содержание.
6. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления: понятие, объекты, содержание.

Тема 1.6. Общие положения об обязательствах и договорах.

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 4ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

1. Понятие и виды обязательств. Принципы исполнения обязательств.
2. Способы обеспечения исполнения обязательств.
3. Условия и порядок перемены лиц в обязательстве.
4. Понятие и значение договора. Виды договоров.
5. Содержание договора. Существенные условия договора.
6. Порядок заключения договоров.
7. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах.
8. Изменение и расторжение договора.

Тема 1.7. Общая характеристика отдельных видов договоров.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 3ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

1. Общая характеристика отдельных видов договоров.
2. Договор купли-продажи: понятие, предмет, форма, существенные условия.
3. Государственный контракт на поставку товаров для государственных или муниципальных нужд: понятие, основания и порядок заключения.
4. Договор подряда: понятие, предмет, форма, существенные условия. Распределение рисков по договору подряда.
5. Договор аренды: понятие, предмет, форма, существенные условия, особенности договора субаренды.
6. Договоры поручения, комиссии, агентирования.

Тема 1.8. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

1. Понятие и объекты интеллектуальной собственности. Исключительные права и другие виды интеллектуальных прав.
2. Понятие авторского права, его субъекты и объекты.
3. Понятие патентного права.
4. Средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.

Раздел 2. Экзамен

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Тема 2.1. Промежуточный контроль

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Экзамен

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Гражданское законодательство Российской Федерации

Форма контроля/оценочное средство: Компетентностно-ориентированное задание

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и укажите последовательность действий.

Укажите последовательность стадий заключения договора:

- а. акцепт оферты.
- б. оферта;
- в. рассмотрение оферты;
- г. переговоры о заключении договора;

2. Прочитайте задание и установите соответствие.

Найдите соответствие между договорами и их предметом к которым он относится

Договоры:

1. договор купли-продажи предприятия
2. договор контрактации
3. договор энергоснабжения
4. договор купли-продажи недвижимости

Премет:

- а. сельскохозяйственная продукция
- б. недвижимое имущество
- в. энергия
- г. предприятие

3. Проанализируйте данное определение и укажите термин соответствующий ему
Как называется договор по которому одна сторона (продавец) обязуется передать вещь (товар) в собственность другой стороне (покупателю), а покупатель обязуется принять этот товар и уплатить за него определенную денежную сумму (цену).

4. Проанализируйте данное определение и укажите термин соответствующий ему
Организация, которая имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде признается ...

5. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Что такое обеспечение обязательств?

- а) возмещение убытков;
- б) штрафы;
- в) специальные меры, гарантирующие исполнение договоров;
- г) административные акты

Раздел 2. Экзамен

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Четвертый семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ПК-П1.1

Вопросы/Задания:

1. Понятие гражданского права как отрасли права. Предмет и метод гражданско-правового регулирования.

2. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.

3. Источники гражданского права.

4. Правоспособность и дееспособность несовершеннолетних.

5. Опекa, попечительство, патронаж

6. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление умершим.

7. Ограничение дееспособности граждан. Признание гражданина недееспособным.

8. Понятие и признаки юридического лица.

9. Порядок, способы создания и учредительные документы юридических лиц.

10. Правоспособность юридического лица.

11. Виды юридических лиц, их классификация.

12. Хозяйственные товарищества, хозяйственные партнерства и производственные кооперативы.

13. Хозяйственные общества

14. Унитарные предприятия и учреждения как юридические лица.

15. Реорганизация и ликвидация юридического лица.

16. Некоммерческие организации как юридические лица.

17. Правовой статус государственных и муниципальных учреждений.

18. Несостоятельность (банкротство): понятие, процедуры, юридические последствия

19. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права

20. Понятие и классификация объектов гражданских правоотношений.

21. Гражданско-правовая классификация вещей.

22. Движимое и недвижимое имущество.

23. Ценные бумаги как объекты гражданских прав. Виды ценных бумаг.

24. Юридические факты в гражданском праве.

25. Понятие, виды, значение сделок.

26. Форма сделки. Последствия несоблюдения.

27. Условия действительности сделок

28. Основания и последствия недействительности сделок.

29. Ничтожные и оспоримые сделки.

30. Понятие и виды представительства в гражданском праве.

31. Доверенность.

32. Место сроков в системе юридических фактов. Понятие, виды и исчисление сроков.

33. Сроки исковой давности: виды, исчисление, последствия истечения.

34. Формы и способы защиты гражданских прав.

35. Понятие, особенности и виды гражданско-правовой ответственности.

36. Вещные права в системе гражданских прав.
37. Понятие и содержание права собственности.
38. Приобретение права собственности
39. Прекращение права собственности.
40. Ограниченные вещные права: классификация и виды.
41. Право общей совместной собственности: основания возникновения, субъекты, порядок распоряжения.
42. Право общей долевой собственности. Владение, распоряжение, раздел имущества, находящегося в общей долевой собственности.
43. Право частной и публичной собственности: сравнительный анализ (субъекты, объекты, основания возникновения и прекращения).
44. Защита права собственности и иных вещных прав.
45. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности: особенности, классификация, основания возникновения.
46. Источники, объекты, субъекты авторского права и смежных прав.
47. Авторское право: содержание, срок действия
48. Источники, объекты, субъекты патентного права
49. Патентное право: содержание, оформление, срок действия
50. Права на средства индивидуализации: объекты, содержание, защита
51. Личные неимущественные права. Особенности, виды, гражданско-правовая защита.
52. Гражданско-правовая защита чести, достоинства, деловой репутации.
53. Понятие, виды и субъекты обязательств.
54. Перемена лиц в обязательстве.
55. Исполнение обязательств.
56. Обязательства с множественностью лиц
57. Залог и удержание как способы обеспечения исполнения обязательств.
58. Поручительство и независимая гарантия

59. Договор купли-продажи: понятие, характеристика, элементы, содержание
60. Договор розничной купли-продажи: понятие, характеристика, элементы, содержание.
61. Договор поставки: понятие, характеристика, элементы, содержание.
62. Договор контрактации: понятие, характеристика, элементы, содержание
63. Государственный контракт на поставку товаров для государственных или муниципальных нужд: понятие, основания и порядок заключения
64. Договор аренды: понятие, характеристика, элементы, содержание
65. Договор подряда: понятие, характеристика, элементы, содержание
66. Договор бытового подряда: понятие, характеристика, элементы, содержание
67. Договор поручения: понятие, характеристика, элементы, содержание
68. Договор комиссии: понятие, характеристика, элементы, содержание.
69. Договор агентирования: понятие, характеристика, элементы, содержание
70. Авторское право: понятие, нормативное регулирование, объекты, субъекты
71. Имущественные права автора. Личные неимущественные права автора.
72. Авторские договоры
73. Патентное право: понятие, нормативное регулирование, объекты, субъекты.
74. Автор и патентообладатель в патентном праве.
75. Правовая охрана объектов патентного права.
76. Средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.

*Очно-заочная форма обучения, Четвертый семестр, Экзамен
Контролируемые ИДК: ПК-П1.1*

Вопросы/Задания:

1. Понятие гражданского права как отрасли права. Предмет и метод гражданско-правового регулирования.
2. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.
3. Источники гражданского права.

4. Правоспособность и дееспособность несовершеннолетних.
5. Опекa, попечительство, патронаж
6. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление умершим.
7. Ограничение дееспособности граждан. Признание гражданина недееспособным.
8. Понятие и признаки юридического лица.
9. Порядок, способы создания и учредительные документы юридических лиц.
10. Правоспособность юридического лица.
11. Виды юридических лиц, их классификация.
12. Хозяйственные товарищества, хозяйственные партнерства и производственные кооперативы.
13. Хозяйственные общества
14. Унитарные предприятия и учреждения как юридические лица.
15. Реорганизация и ликвидация юридического лица.
16. Некоммерческие организации как юридические лица.
17. Правовой статус государственных и муниципальных учреждений.
18. Несостоятельность (банкротство): понятие, процедуры, юридические последствия
19. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права
20. Понятие и классификация объектов гражданских правоотношений.
21. Гражданско-правовая классификация вещей.
22. Движимое и недвижимое имущество.
23. Ценные бумаги как объекты гражданских прав. Виды ценных бумаг.
24. Юридические факты в гражданском праве.
25. Понятие, виды, значение сделок.
26. Форма сделки. Последствия несоблюдения.
27. Условия действительности сделок

28. Основания и последствия недействительности сделок.
29. Ничтожные и оспоримые сделки.
30. Понятие и виды представительства в гражданском праве.
31. Доверенность.
32. Место сроков в системе юридических фактов. Понятие, виды и исчисление сроков.
33. Сроки исковой давности: виды, исчисление, последствия истечения.
34. Формы и способы защиты гражданских прав.
35. Понятие, особенности и виды гражданско-правовой ответственности.
36. Вещные права в системе гражданских прав.
37. Понятие и содержание права собственности.
38. Приобретение права собственности
39. Прекращение права собственности.
40. Ограниченные вещные права: классификация и виды.
41. Право общей совместной собственности: основания возникновения, субъекты, порядок распоряжения.
42. Право общей долевой собственности. Владение, распоряжение, раздел имущества, находящегося в общей долевой собственности.
43. Право частной и публичной собственности: сравнительный анализ (субъекты, объекты, основания возникновения и прекращения).
44. Защита права собственности и иных вещных прав.
45. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности: особенности, классификация, основания возникновения.
46. Источники, объекты, субъекты авторского права и смежных прав.
47. Авторское право: содержание, срок действия
48. Источники, объекты, субъекты патентного права
49. Патентное право: содержание, оформление, срок действия
50. Права на средства индивидуализации: объекты, содержание, защита

51. Личные неимущественные права. Особенности, виды, гражданско-правовая защита.
52. Гражданско-правовая защита чести, достоинства, деловой репутации.
53. Понятие, виды и субъекты обязательств.
54. Перемена лиц в обязательстве.
55. Исполнение обязательств.
56. Обязательства с множественностью лиц
57. Залог и удержание как способы обеспечения исполнения обязательств.
58. Поручительство и независимая гарантия
59. Договор купли-продажи: понятие, характеристика, элементы, содержание
60. Договор розничной купли-продажи: понятие, характеристика, элементы, содержание.
61. Договор поставки: понятие, характеристика, элементы, содержание.
62. Договор контрактации: понятие, характеристика, элементы, содержание
63. Государственный контракт на поставку товаров для государственных или муниципальных нужд: понятие, основания и порядок заключения
64. Договор аренды: понятие, характеристика, элементы, содержание
65. Договор подряда: понятие, характеристика, элементы, содержание
66. Договор бытового подряда: понятие, характеристика, элементы, содержание
67. Договор поручения: понятие, характеристика, элементы, содержание
68. Договор комиссии: понятие, характеристика, элементы, содержание.
69. Договор агентирования: понятие, характеристика, элементы, содержание
70. Авторское право: понятие, нормативное регулирование, объекты, субъекты
71. Имущественные права автора. Личные неимущественные права автора.
72. Авторские договоры
73. Патентное право: понятие, нормативное регулирование, объекты, субъекты.
74. Автор и патентообладатель в патентном праве.

75. Правовая охрана объектов патентного права.

76. Средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Гражданское право. Общая часть: Учебник / Е.С. Болтанова, Н.В. Багрова, Т.Ю. Баришпольская [и др.]; Саратовская государственная юридическая академия. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 515 с. - 978-5-16-108441-0. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2171/2171237.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Потапов,, Н. А. Гражданское право Российской Федерации в схемах и таблицах: учебное пособие / Н. А. Потапов,, Е. А. Абросимова,; под редакцией Н. А. Потапова. - Гражданское право Российской Федерации в схемах и таблицах - Москва: Прометей, 2024. - 536 с. - 978-5-00172-631-9. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/153422.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Гражданское право. Общие положения: учебник / Краснодар: КубГАУ, 2022. - 263 с. - 978-5-907667-21-1. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12784> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. НЕТИШИНСКАЯ Л. Ф. Предпринимательское право: учебник / НЕТИШИНСКАЯ Л. Ф.. - Краснодар: КубГАУ, 2023. - 145 с. - 978-5-907758-42-1. - Текст: непосредственный.

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <http://admkrain.krasnodar.ru/> - Официальный сайт администрации Краснодарского края
2. <http://genproc.gov.ru> - Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ
3. <http://pravo.minjust.ru/> - Нормативные правовые акты в Российской Федерации
4. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации
5. <https://www.consultant.ru/> - Консультант
6. <https://www.garant.ru/> - Гарант
7. <https://www.systema.ru/> - Научно-технический центр правовой информации «Система» Федеральной службы охраны Российской Федерации
8. <http://www.vsrfr.ru> - Официальный сайт Верховного суда РФ

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал

3гд

Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 0 шт.

6гд

Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 0 шт.

Сплит-система напольно-потолочная - 0 шт.

Учебная аудитория

513эл

Сплит-система настенная QuattroClima Effecto Standard QV/QN-ES24WA - 0 шт.

515эл

Сплит-система настенная QuattroClima QV/QN-ES24WA - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;
- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств

(аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскпечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- четкое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное

использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;

– стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

– наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)